

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Финансово-  
экономического управления  
Федерального агентства  
по техническому регулированию  
и метрологии

  
Р. Н. Щелканов

«24» *сентября* 2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

федерального бюджетного учреждения  
«Государственный региональный центр стандартизации,  
метрологии и испытаний в Псковской области»  
(ФБУ «Псковский ЦСМ»)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Глава 1. Общие положения .....</b>	<b>5</b>
Статья 1. Предмет, объект регулирования, термины и определения .....	5
Статья 2. Область применения.....	8
Статья 3. Цели и принципы закупочной деятельности .....	8
Статья 4. Субъекты деятельности по закупкам.....	9
Статья 5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам .....	10
Статья 6. Требования к участникам закупки .....	12
Статья 7. Требования к соисполнителям и коллективным участникам.....	13
Статья 8. Преференции.....	13
Статья 9. Информационное обеспечение закупки .....	14
Статья 10. Отчеты о проведенных закупках.....	18
Статья 11. Организация закупок.....	18
<b>Глава 2. Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения .....</b>	<b>19</b>
Статья 12. Способы закупок и условия их применения .....	19
Статья 12.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора .....	20
Статья 13. Аккредитация.....	25
Статья 14. Особенности проведения закупок в электронной форме.....	26
Статья 14.1. Особенности проведения закрытых конкурентных закупок .....	27
Статья 14.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые .....	28
Статья 15. Содержание извещения и документации о закупке .....	38
Статья 16. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.....	42
Статья 17. Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке .....	43
Статья 18. Обеспечение заявки.....	43
<b>Глава 3. Порядок проведения открытого конкурса.....</b>	<b>45</b>
Статья 19. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса.....	45
Статья 20. Извещение о проведении открытого конкурса .....	45
Статья 21. Конкурсная документация .....	46
Статья 22. Отказ от проведения открытого конкурса.....	46
Статья 23. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе .....	46
Статья 24. Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе.....	46
Статья 25. Вскрытие конвертов с заявками (открытие доступа к электронным документам) на участие в открытом конкурсе.....	46
Статья 26. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе и подведение итогов закупки.....	47
Статья 27. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса .....	47

Статья 28. Особенности проведения конкурса с предварительным квалификационным отбором ...	47
Статья 29. Особенности проведения двухэтапного конкурса.....	48
Статья 30. Особенности проведения конкурса с переторжкой.....	49
Статья 31. Особенности проведения закрытого конкурса .....	50
<b>Глава 4. Порядок проведения открытого аукциона .....</b>	<b>51</b>
Статья 32. Общий порядок проведения открытого аукциона.....	51
Статья 33. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация .....	51
Статья 34. Отказ от проведения аукциона.....	51
Статья 35. Требования к заявке на участие в аукционе.....	52
Статья 36. Обеспечение заявки на участие в аукционе .....	52
Статья 37. Порядок приема заявок на участие в аукционе .....	52
Статья 38. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.....	52
Статья 39. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.....	53
Статья 40. Проведение аукциона.....	53
Статья 41. Порядок заключения договора по результатам аукциона .....	55
<b>Глава 5. Особенности проведения аукциона в электронной форме .....</b>	<b>56</b>
Статья 42. Требования к аукциону в электронной форме .....	56
Статья 43. Извещение о проведении аукциона в электронной форме .....	56
Статья 44. Документация об аукционе в электронной форме .....	56
Статья 45. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме .....	56
Статья 46. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме .....	56
Статья 47. Порядок проведения аукциона в электронной форме.....	57
Статья 48. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме.....	58
<b>Глава 6. Порядок проведения запроса предложений.....</b>	<b>58</b>
Статья 49. Общий порядок проведения запроса предложений.....	58
Статья 50. Отказ от проведения запроса предложений .....	59
Статья 51. Извещение и документация запроса предложений .....	59
Статья 52. Требования, предъявляемые к предложению .....	59
Статья 53. Подача предложений.....	59
Статья 54. Оценка предложений и выбор победителя.....	59
Статья 55. Заключение договора по результатам запроса предложений.....	60
<b>Глава 7. Порядок проведения запроса котировок .....</b>	<b>61</b>
Статья 56. Общий порядок проведения запроса котировок.....	61
Статья 57. Извещение о проведении запроса котировок.....	61
Статья 58. Требования к заявке на запрос котировок.....	61
Статья 59. Прием заявок на участие в запросе котировок .....	61
Статья 60. Определение победителя в запросе котировок.....	62
<b>Глава 8. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя .....</b>	<b>63</b>
Статья 61. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя.....	63
<b>Глава 8.1. Приоритет товаров российского происхождения .....</b>	<b>67</b>

Статья 61.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами .....	67
<b>Глава 9. Заключение, исполнение, изменение, расторжение договора .....</b>	<b>71</b>
Статья 62. Общий порядок заключения договора.....	71
Статья 63. Отказ от заключения договора .....	74
Статья 64. Требования по обеспечению исполнения договора .....	74
Статья 65. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора .....	75
Статья 66. Контроль исполнения обязательств заказчиком.....	77
Статья 67. Порядок обжалования действий заказчика .....	77
Статья 68. Хранение документов по закупкам.....	78
Статья 69. Вступление в силу настоящего Положения .....	78

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Предмет, объект регулирования, термины и определения

1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение) регламентирует закупочную деятельность федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Псковской области» (сокращённое наименование ФБУ «Псковский ЦСМ», далее - заказчик) и содержит требования к закупкам, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения, изменения расторжения договоров, заключенных по результатам закупок, а также иные связанные с обеспечением закупок положения.

2. При разработке Положения заказчик руководствовался Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», частью 2 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом ФБУ «Псковский ЦСМ».

#### 3. Термины и определения:

Аккредитация – отбор участников закупки, соответствующих критериям заказчика, проводимый в соответствии с порядком, установленным заказчиком и настоящим Положением, которая осуществляется в целях их приглашения к участию в закупках.

Аукцион – конкурентный способ закупки в форме торгов, при которой победителем, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). Если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Документация о закупке – комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в закупке, правилах оформления и подачи заявок, критериях выбора победителя закупки, об условиях договора, заключаемого по результатам закупки, и другие сведения, определенные Положением о закупках ФБУ «Псковский ЦСМ».

Заказчик – ФБУ «Псковский ЦСМ».

Закупка у единственного поставщика – заключение договора с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без проведения конкурентных процедур закупки, в случаях,

установленных настоящим Положением.

Запрос предложений – конкурентный способ закупки в форме торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Запрос котировок (запрос цен) – конкурентный способ закупки в форме торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора. Согласно настоящему Положению заказчик выбирает проведение закупки в форме запроса котировок (запроса цен), если производится закупка на сумму не более 500 000 рублей.

Заявка – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке.

Коллективный участник закупки - несколько лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, заключившие между собой соглашение.

Комиссия по закупкам – орган, создаваемый на основании приказа заказчика для выбора поставщиков товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур.

Конкурентная закупка – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьёй 3.5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Конкурс – конкурентный способ закупки в форме торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в

документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Многоэтапная процедура закупки – процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), в ходе которой заказчик поэтапно уточняет требования к предмету и условиям исполнения договора, при этом участники закупки подают заявки на участие в следующем этапе процедуры закупки в соответствии с документацией о соответствующем этапе закупки. Поставщики, заявки которых признаются комиссией по закупкам не соответствующими требованиям документации по соответствующему этапу, к участию в следующем этапе не допускаются.

Лот – часть предмета закупки, выделенная по определенным признакам, в отношении которого в извещении о закупке и документации о закупке отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, и по которой в рамках данной процедуры допускается подача отдельного предложения и заключение отдельного договора.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком в документации о закупке.

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией и созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”.

Открытые закупки – закупки, в которых может принять участие любое юридическое или физическое лицо.

Открытые закупки с ограниченным участием – процедуры закупки, в которых могут принять участие только лица, прошедшие процедуру аккредитации.

Единая информационная система (далее ЕИС) – официальный общероссийский ресурс для размещения информации о закупках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Услуги – деятельность, результаты которой не имеют материального выражения.

Участник закупки – любое лицо или несколько лиц, выступающих на стороне одного участника закупки.

Шаг аукциона – денежный интервал, на который уменьшается цена предмета торгов на аукционе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и подписана электронной подписью.

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме.

Электронная подпись (ЭП) - реквизит электронного документа, позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, который формируется в результате криптографического преобразования информации и предназначается для его защиты от внесения изменений, не санкционированных владельцем сертификата ключа подписи.

Электронная форма закупки (закупка в электронной форме) – закупка, которая осуществляется с использованием программно-аппаратных средств и электронной площадки. При электронной форме закупки заказчик вправе принимать от участников закупки только электронные документы, подписанные ЭП.

## **Статья 2. Область применения**

1. Положение применяется во всех случаях расходования средств, полученных заказчиком:

1) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения контракта иных лиц в целях поставки товара, выполнения работы или оказания услуги для исполнения предусмотренных контрактом обязательств;

3) за счет средств, полученных при осуществлении приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

2. Настоящее Положение не применяется в случаях, установленных частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## **Статья 3. Цели и принципы закупочной деятельности**

Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

1) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

2) эффективного использования денежных средств;

3) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках и стимулирования такого участия;

4) развития добросовестной конкуренции;

5) обеспечения гласности и прозрачности закупок;

6) предотвращения коррупции и других злоупотреблений.



2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

#### **Статья 4. Субъекты деятельности по закупкам**

1. Для проведения закупок для нужд ФБУ «Псковский ЦСМ» приказом директора создается постоянно действующая комиссия по закупкам (далее комиссия).
2. Функции и регламент работы комиссии определяются Положением о комиссии по закупкам – локальным нормативным актом ФБУ «Псковский ЦСМ», который утверждается директором ФБУ «Псковский ЦСМ».
3. Директор, члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Членами комиссии не могут быть:
  - а) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - б) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;
  - в) иные физические лица в случаях, определенных настоящим Положением.
5. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить директору о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 4 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 4 настоящей статьи, директор обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 4 настоящей статьи.
6. Работники ФБУ «Псковский ЦСМ», участвующие в процедурах закупки (инициаторы закупки, составители документации, эксперты, члены комиссии и др.), обязаны:
  - 1) строго соблюдать законодательство Российской Федерации и действующие нормативные акты ФБУ «Псковский ЦСМ», регламентирующие закупки, и антикоррупционное законодательство;
  - 2) немедленно докладывать руководству ФБУ «Псковский ЦСМ» о любых обстоятельствах, которые могут привести к негативным результатам в ходе проведения закупок;

3) ставить в известность руководство ФБУ «Псковский ЦСМ» о любых обстоятельствах, которые не позволяют беспристрастно, добросовестно, качественно или своевременно

выполнять свои обязанности по организации и проведению закупки, а также о возможных конфликтах интересов.

7. Работники ФБУ «Псковский ЦСМ», участвующие в процедурах закупки, не имеют право:

- 1) получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки;
- 2) предоставлять кому бы то ни было любые сведения о ходе закупок и принимаемых решениях (проектах решений), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФБУ «Псковский ЦСМ», регламентирующими закупки.

## **Статья 5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам**

1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, а также сроки поставки товара, оказания услуги, проведения работы, сроки гарантии на товар, услуги, работы, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

2. Устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть четкими, ясными, понятными, однозначными и полными.

3. Устанавливаемые требования могут быть обязательными либо желательными. Обязательные требования должны быть обязательно выполнены участниками; невыполнение хотя бы одного из обязательных требований влечет отклонение заявки на участие в закупочной процедуре, а их перевыполнение может оцениваться (поощряться) при рассмотрении заявок. Желательные требования могут быть не выполнены, что не влечет отклонение заявки; при этом перевыполнение или невыполнение желательных требований может положительно (поощряться) или отрицательно оцениваться на оценочном этапе рассмотрения заявок. Соответственно, обязательные требования формируют отборочные и оценочные критерии, желательные — только оценочные критерии.

4. При разработке технического задания его составители должны проверить соответствие его форме и условиям заключаемого по результатам процедуры договора.

5. Запрещается устанавливать необоснованные действительным потребностям заказчика требования к продукции, которые ограничивают круг товаров, работ, услуг или

круг потенциальных участников закупки.

6. Заказчик ориентируется на приобретение качественных товаров, работ, услуг, отвечающих предъявляемым к ним требованиям назначения, имеющих необходимые потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности.

7. Приобретаемые товары должны быть произведены надежным производителем с положительной деловой репутацией.

8. Подрядные работы должны выполняться квалифицированным персоналом с использованием современных технологий производства работ и управления проектами, с использованием современных и качественных материалов.

Услуги должны оказываться квалифицированным персоналом с использованием современных методов, подходов, концепций, технологий.

9. Для установления начальной (максимальной) цены договора источниками информации о ценах на товары, работы услуги могут быть данные статистической отчетности, сведения о ценах полученные в результате мониторинга заказов в ЕИС, на сайтах электронных площадок, информация о ценах производителей полученная в результате изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе заказчика. Заказчик вправе осуществить свои расчеты начальной цены договора.

10. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

2) особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объём закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчёта указанного объёма, а также форму годового отчёта о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчёта. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) особенности осуществления закупок, проводимых в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе:

а) особенности их осуществления в электронной форме;

б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесённых участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок;

4) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в план закупки товаров, работ, услуг;

5) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

#### **Статья 6. Требования к участникам закупки**

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ.

2. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением. Не допускается предъявлять к участникам закупки требования, которые не указаны в закупочной документации. Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

3. К участникам закупки применяются следующие основные требования:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) не проведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

4. К участникам процедуры закупки заказчик вправе установить также следующие дополнительные требования:

1) отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных

поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) отсутствие сведений об участниках процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) обладание участниками процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

4) наличие системы менеджмента качества в том случае, когда её наличие установлено действующим законодательством при производстве работ, оказании услуг, производстве поставке товаров, являющихся предметом закупки.

5. При установлении требований документация о закупке (извещение) должна содержать четкие измеряемые параметры, позволяющие однозначно определять соответствие либо несоответствие участника процедуры закупки указанным требованиям.

### **Статья 7. Требования к соисполнителям и коллективным участникам**

1. В документации о закупке заказчиком могут быть также установлены требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником процедуры закупки для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить также документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным в документации требованиям.

2. Если в документации о закупке предусмотрена возможность участия коллективных участников (объединений), дополнительно должны быть выполнены нижеприведенные требования:

1) каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен отвечать требованиям документации о закупке в части правоспособности, а также в части наличия соответствующих допусков, опыта и ресурсного обеспечения (в соответствии с распределением объемов работ);

2) при оценке количественных параметров деятельности членов объединения эти параметры суммируются;

3) члены объединений, являющиеся коллективными участниками, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, и установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена субсидиарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в процедуре закупки и солидарная ответственность по обязательствам, связанным с заключением и последующим исполнением договора;

4) юридическое или физическое лицо, которое входит в состав коллективного участника, не имеет права принимать участие в процедуре этой же закупки самостоятельно.

### **Статья 8. Преференции**

1. Преференции могут применяться в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик вправе применять преференции, если об их наличии было прямо объявлено в извещении о проведении процедуры закупки. Дополнительно в документации процедуры закупки должен быть определен порядок их применения.

3. В случае применения преференций в документации процедуры закупки должны быть указаны:

- 1) группы поставщиков, к которым применяются преференции;
- 2) размер и способ применения преференций в данной процедуре закупки.

## **Статья 9. Информационное обеспечение закупки**

1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения.

2. Размещение в ЕИС информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

3. В ЕИС заказчик размещает планы закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года. Порядок формирования плана на сайте заказчика и в ЕИС устанавливается Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 г. № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требования к форме такого плана». Заказчик вправе при необходимости вносить изменения в план закупок товаров, работ, услуг.

4. План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет. Порядок формирования плана на сайте заказчика и в ЕИС в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 г. № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требования к форме такого плана».

5. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесённые в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – информация о закупке).

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, может быть размещена Заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено настоящим Положением.

Данная информация размещается с учётом требований, предусмотренных частями 9 и 10 настоящей статьи.

6. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении извещения и документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой

закупке. Разъяснения положений извещения и документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии с Порядком размещения протоколов, составленных в ходе закупки, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» не позднее чем через три дня со дня их подписания.

Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой. в том числе если не было подано ни одной заявки или все поданные заявки были отклонены, или была подана единственная заявка, которая была признана соответствующей документацией о закупке, или если только одна из поданных заявок была признана соответствующей документации о закупке, или если закупка была признана несостоявшейся в связи с форс-мажорными обстоятельствами;
- 6) сведения о реквизитах участников закупки, которые устанавливаются документацией о закупке.

7.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в

том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  
 б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся по следующим причинам:

а) не подано ни одной заявки на участие в закупке;  
 б) по результатам её проведения все заявки на участие в закупке отклонены;  
 в) на участие в закупке подана только одна заявка;  
 г) по результатам проведения закупки отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

е) по результатам проведения закупки от заключения договора уклонились все участники закупки;

б) сведения о реквизитах участников закупки, которые устанавливаются документацией о закупке.

7.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;



5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии о присвоении каждой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой; конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся по причинам, указанным в пункте 5 части 7.1 настоящей статьи;

7) сведения о реквизитах участников закупки.

8. Если по вышеуказанным причинам АЭФ признан несостоявшимся, то комиссия вправе составить один протокол, в котором объединяются результаты рассмотрения и оценки заявок и подведение итогов закупки.

9. Если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг, сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, заказчик в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещает информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

10. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

1) информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

2) информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;

3) информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части.

11. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

3) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

4) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

12. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной

власти, уполномоченным на ведение ЕИС, неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

13. ФБУ «Псковский ЦСМ» не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации с ЕИС, в том числе информации об изменениях, которые вносятся в документацию о закупке, или об отказе от проведения закупки, и не возмещает ущерб, понесенный участником закупки, в связи с участием в закупке.

14. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей статье информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

15. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением информация о закупке, настоящее Положение, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

16. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, информация о которой не подлежит размещению на официальном сайте;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте;

3) перечень оснований неразмещения на официальном сайте информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключён договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте.

## **Статья 10. Отчеты о проведенных закупках**

1. Заказчик формирует и размещает в ЕИС в установленные сроки сведения о количестве и об общей стоимости договоров, предусмотренных частью 19 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии с Порядком размещения отчетности о заключенных договорах, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

2. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не подлежат размещению в единой информационной системе.

## **Статья 11. Организация закупок**

1. Настоящим Положением предусматриваются конкурентные и неконкурентные закупки.

Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей заказчика в товарах, работах, услугах.

Проведение конкурентных закупок осуществляется на основании утвержденного директором ФБУ «Псковский ЦСМ» плана закупок.

Закупки, включенные в план закупки на следующий календарный год, должны быть включены в План финансово-хозяйственной деятельности заказчика на тот же год.

2. При проведении закупок могут привлекаться работники ФБУ «Псковский ЦСМ», а также сторонние специалисты и эксперты, обладающие необходимыми знаниями по предмету закупки.

3. В целях улучшения конкурентной среды, снижения рисков невыполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств по договору предмет закупки может разделяться на лоты или объединяться в один лот. Разделение предмета закупки на лоты или объединение в один лот может осуществляться как при формировании плана закупок, так и при подготовке документации о закупке.

4. Для обеспечения эффективности проводимой закупки ФБУ «Псковский ЦСМ» вправе уменьшать начальную (максимальную) цену договора, исходя из актуальной на дату объявления закупки конъюнктуры рынка; проводить переторжку, совершать иные действия, направленные на повышение эффективности закупок, в том числе на улучшение качества оказываемой услуги, проводимой работы, сокращения сроков исполнения договора со стороны исполнителя, подрядчика, поставщика и на снижение цены договора, а также при необходимости выбирать способ закупки.

## **ГЛАВА 2. СПОСОБЫ ЗАКУПОК, УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

### **Статья 12. Способы закупок и условия их применения**

1. Для целей настоящего Положения определены следующие способы закупки товаров, работ, услуг:

1) конкурентные закупки в форме торгов:  
конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);  
аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);  
запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);  
запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

2) неконкурентные закупки – закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. Процедуры закупки (кроме неконкурентной закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) могут проводиться по нескольким лотам, могут быть открытыми, открытыми с ограниченным участием, закрытыми, одноэтапными и многоэтапными, с проведением переторжки и без проведения переторжки, а также могут проводиться в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети интернет. Решение о виде и способе закупки принимается заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

2.1. Форму торгов Заказчик выбирает самостоятельно с учетом фактической целесообразности, гарантирования высокого качества товара, работы, услуги, целевого и экономически эффективного расходования денежных средств, обеспечения наибольшей

конкуренции между потенциальными участниками закупки.

3. Заказчик вправе осуществить закупку в форме конкурса, если для него важны несколько условий исполнения договора и начальная (максимальная) цена договора превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а также если начальная (максимальная) цена договора менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, но заказчик считает необходимым выбрать такой способ закупки для обеспечения наибольшей эффективности закупки.

4. Заказчик осуществляет закупку в форме закрытого конкурса, если для него важны несколько условий исполнения договора, сведения о такой закупке составляют государственную тайну или не составляют таковую, но не подлежат размещению в ЕИС, и начальная (максимальная) цена договора превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а также если начальная (максимальная) цена договора менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, но заказчик считает необходимым выбрать такой способ закупки для обеспечения наибольшей эффективности закупки.

5. Заказчик вправе осуществить закупку в форме аукциона, если единственным критерием оценки является цена договора при условии поставки товара, выполнения работы, оказания услуги в строгом соответствии с аукционной документацией, и начальная (максимальная) цена договора превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а также если начальная (максимальная) цена договора менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, но заказчик считает необходимым выбрать такой способ закупки для обеспечения наибольшей эффективности закупки.

6. Заказчик осуществляет закупку в форме закрытого аукциона, если единственным критерием оценки является цена договора, сведения о такой закупке составляют государственную тайну или не составляют таковую, но не подлежат размещению в единой информационной системе, и начальная (максимальная) цена договора превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а также если начальная (максимальная) цена договора менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, но заказчик считает необходимым выбрать такой способ закупки для обеспечения наибольшей эффективности закупки.

7. Заказчик вправе применять процедуру запроса предложений, если для заказчика важны несколько условий исполнения договора, при этом желательно сократить время проведения закупки, а сумма закупки не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

8. Заказчик вправе применять процедуру запроса котировок, если для него важно единственное условие исполнения договора - цена договора, при этом желательно сократить время проведения закупки, кроме того сумма закупки не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

9. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов, в том числе проводиться с переторжкой.

10. Неконкурентные закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика заключаются путём прямого заключения договора с учётом ст. 61 настоящего Положения.

**Статья 12.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора**

1. Начальная (максимальная) цена договора (далее также – НМЦ), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов,

указанных в настоящей статье.

2. Заказчик вправе определять НМЦ следующими методами:

- 1) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифным методом;
- 3) проектно-сметным методом;
- 4) затратным методом;

5) иным методом в случае невозможности определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с использованием перечисленных методов настоящей части, и при обосновании его применения.

3. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или однородных товаров, работ, услуг. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) может быть применен при определении (обосновании) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). В ценовых предложениях должны учитываться стоимость товара, работ, услуг, все расходы, налоги (в том числе НДС), сборы и другие обязательные платежи.

4. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться.

5. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми.

6. Для применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ и услуг может быть получена заказчиком следующими способами:

- 1) коммерческие предложения, счета на оплату и информационные письма, полученные от потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);
- 2) общедоступная информация, полученная в сети «Интернет»;
- 3) из ранее из ранее заключённых заказчиком договоров (счетов, счетов-фактур и др.);
- 4) путем поиска ценовой информации из заключенных контрактов (договоров), размещенных в сети «Интернет»;

5) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

6) получение информации о рыночной стоимости объектов оценки, определённой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность;

7) иная информация о ценах товаров, работ и услуг в соответствии с потребностью заказчика.

7. При использовании ценовой информации, полученной из заключённых договоров (счетов, счетов-фактур и др.) заказчиком дополнительно может быть скорректирована такая цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги:

1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурентной закупки – цену товара, работы, услуги (цену единицы товара, работы, услуги), при необходимости, заказчик вправе увеличивать не более на 10% от цены, установленной в контракте (договоре);

2) если осуществлялась неконкурентная закупка и закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик при необходимости вправе устанавливать цену товара, работы, услуги с учетом коэффициента инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на текущий год и плановый период.

8. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящей статьей, также могут быть приведены к текущему уровню цен путем умножения исходной цены согласно источнику ценовой информации (цены прошлых периодов) на коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен:

$$\text{НМЦ} = \text{Цист} \times k^{\text{мн}},$$

где:

НМЦ - определяемая цена на дату расчета;

Цист - исходная цена согласно источнику ценовой информации (цена прошлого периода);

$k^{\text{мн}}$  - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен, в %.

Коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен рассчитывается в соответствии с формулой:

$$k^{\text{мн}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{мн}}$  - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦ;

ИПЦ<sub>t</sub>- индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» <https://rosstat.gov.ru/>))

9. Количество источников ценовой информации для определения НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) должно быть не менее двух. Если в результате поиска два источника ценовой информации не найдены, допускается использование одного источника ценовой информации.

10. Допускается использование ценовой информации из одного источника если:

1) источником информации о цене необходимого товара является производитель такого товара или его официальный дилер, а также исполнитель или подрядчик, который оказывает услуги или производит работы по сопровождению своего продукта (техническую поддержку, ремонт, наладку, авторский надзор и тому подобное);

2) осуществляется малая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и цена такой закупки составляет не более 100 тысяч рублей;

3) осуществляется закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с частью 2 статьи 61 настоящего Положения, за исключением пунктов 1, 13-15, 44-47 части 2 статьи 61 настоящего Положения.

11. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть рассчитана по следующей формуле:

$$\text{НМЦ} = (\text{ЦП}_1 + \dots + \text{ЦП}_n) / n$$

где:

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

ЦП – ценовое предложение;

n – количество ценовых предложений.

12. На усмотрение заказчика, а также с целью экономии денежных средств при определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) возможно использование наименьшей цены товаров, работ и услуг,

из полученных ценовых предложений в качестве НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

13. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами, а также правовыми актами организаций - субъектов естественных монополий.

При применении тарифного метода НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть рассчитана по следующей формуле:

$$\text{НМЦ} = V \text{Цтариф},$$

где:

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

V – количество (объем) закупаемого товара, работы, услуги.

Цтариф – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) муниципальным правовым актом, правовыми актами организаций - субъектов естественных монополий.

14. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектно-сметной документации

в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти

субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора,

на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

15. Заказчик, при обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вправе применить проектно-сметный метод для закупок по текущему ремонту зданий, строений, сооружений, помещений на основании проектной и/или сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

16. НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проектно-сметным методом определяется на основании сметной стоимости, в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

17. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящей статьей, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

18. Заказчик вправе использовать формулу цены (включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора), подлежащей уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) за фактический объем поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) в случаях, когда невозможно определить:

1) объем подлежащих поставке товаров, подлежащих выполнению работ, оказанию услуг;

2) точную цену единицы товара (работ, услуг) на момент поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

При этом, в зависимости от предмета договора, условий исполнения договора в закупочной документации (либо документации о закупке) и договоре, заключаемом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заказчик указывает при конкурентных закупках один из вариантов:

1) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

2) формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю) и максимальное значение цены договора;



3) начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги) или общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг) и максимальное значение цены договора;

19. При закупках у единственного поставщика вправе указать один из вариантов:

1) максимальное значение цены договора и начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги), при этом допускается ссылка на документ (Прейскурант и прочее) поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливающий цену единицы товара (работы, услуги);

2) максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю).

20. Максимальная цена договора определяется исходя из предусмотренных учреждением средств на закупку, установленных заказчиком по указанному предмету договора. Фактическая цена договора, подлежащая уплате поставщику (подрядчику, исполнителю) не может быть больше указанной максимальной цены договора.

21. Формула цены может быть установлена заказчиком в виде описания соотношения показателей, а также в виде математического выражения:

$$\text{ЦД} = V_1 \times \text{Цед} + \dots + V_n \times \text{Цед},$$

где:

ЦД – общая сумма (не превышающая максимальную цену договора), подлежащая уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора;

$V_n$  – объём товара, работы или услуги;

$\text{Цед}$  – фактическая цена единицы товара, работы или услуги на день исполнения договора или его этапа;

$n$  – количество исполнений договора (или его этапов).

22. В случае установления заказчиком в документации о закупке начальной (максимальной) цены единицы товара (работы, услуги) или общей начальной (максимальной) цены единиц товаров (работ, услуг) при расчете фактической цены договора по формуле, указанной в пункте 19 настоящей статьи, Цед - фактическая цена единицы товара (работы, услуги) принимается:

1) в размере ценовых предложений победителя конкурентной закупки;

2) как цена единицы товара (работы, услуги), указанная в документации заказчика с учетом коэффициента торгов.

Коэффициент торгов определяется как частное от деления предложенной общей цены единиц товаров (работ, услуг) на общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг), установленную заказчиком в документации о конкурентной закупке.

### **Статья 13. Аккредитация**

1. В целях проведения закупок с ограниченным участием заказчик вправе проводить аккредитацию участников закупок по направлениям (группам товаров, работ, услуг).

2. В условиях проведения аккредитации участников закупок должны быть указаны перечни требуемых документов, подтверждающих соответствие участников закупок, желающих принять участие в аккредитации, требованиям, установленным заказчиком.

3. Заказчик вправе также направлять приглашения к участию в аккредитации кругу наиболее привлекательных поставщиков рынка данного вида товаров, работ, услуг.

4. Все лица, претендующие на получение аккредитации, подают в установленный срок

соответствующие документы.

5. Решение об аккредитации принимается заказчиком при условии соответствии лица условиям аккредитации и оформляется протоколом.

#### **Статья 14. Особенности проведения закупок в электронной форме**

1. Закупки могут проводиться в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети интернет на электронных площадках, определяемых заказчиком.

2. Заказчик обязан осуществлять закупки в электронной форме, когда предметом закупки является поставка определенных товаров, выполнение работ, оказание услуг, включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

4. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящей статьи.

5. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

6. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов. Электронные документы заказчика и участника конкурентной закупки в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, или заказчика.

7. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по закупкам в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг

отдельными видами юридических лиц» и соглашением, предусмотренным частью 4 настоящей статьи, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).»;

8. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

9. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке и должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

10. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

11. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать эту заявку или внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

12. По результатам проведения процедуры закупки в электронной форме заказчик и победитель закупки заключают договор в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки с учетом требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящего Положения с учетом требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящего Положения.

#### **Статья 14.1. Особенности проведения закрытых конкурентных закупок**

1. При проведении закрытых конкурентных закупок применяются нормы настоящего Положения о проведении соответствующих закупок в открытой форме с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

2. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным

органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее также - закрытая конкурентная закупка).

3. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном настоящим Положением, в сроки, установленные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать её содержание до вскрытия конверта.

4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

#### **Статья 14.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые**

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также – конкурентная закупка с участием субъектов МСП), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

2. Конкурентная закупка с участием субъектов МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Для осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг, составленный на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД

2) и включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ). Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП, размещается в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП размещает в ЕИС извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

5. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП (далее в настоящей статье – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

6. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 5 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 5 настоящей статьи;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол, при этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется, по окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 5 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В этом случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 4 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме, при этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 5 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе, при этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 5 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме, такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений, подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 5 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее, продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение, при этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

8. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 9 части 6 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 7 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

9. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов МСП осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – специальный банковский счет).

13. Участник конкурентной закупки с участием субъектов МСП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

14. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», денежные средства, внесённые на специальный банковский счёт в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, перечисляются банком на счёт Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП.

14.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим её гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днём



получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.2. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов МСП, требованиям, предусмотренным статьёй 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», является основанием для отказа в принятии её Заказчиком.

14.3. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока её действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.»;

15. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием МСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье – руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением

проведения аукциона в электронной форме.

16. Если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, эта документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

17. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 15 и 16 настоящей статьи.

18. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 16 настоящей статьи, не допускается.

19. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 15, а также частью 16 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 15, а также частью 16 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 15 настоящей статьи.

20. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 15 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 15 настоящей статьи. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 15 настоящей статьи.

21. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 15 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

22. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 15 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием МСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 15 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на

электронной площадке в соответствии с частью 18 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

23. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

25. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 5 настоящей статьи) части 22 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. Если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

26. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и размещает его на электронной площадке и в ЕИС.

27. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

29. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием

только субъектов МСП, и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», хранятся оператором электронной площадки не менее трёх лет.

### **Статья 15. Содержание извещения и документации о закупке**

1. При проведении конкурентных закупок, установленных в статье 12 настоящего Положения, заказчик размещает в ЕИС извещение о конкурентной закупке, которое является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением.

2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, контактные лица заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети интернет при осуществлении конкурентной закупки;
- 9) сведения о праве заказчика отказаться от проведения закупки в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 11) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

3. В документации о закупке должны быть указаны:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристика

функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора или цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке при их наличии;

- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- 15) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- 16) сведения о возможности изменить условия договора при его заключении и исполнении;
- 17) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в заявки на участие в закупке;
- 18) условия допуска к участию в закупке;
- 19) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 20) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 21) сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения;
- 22) срок, в течение которого участник закупки, с которым по результатам процедуры закупки должен быть заключен договор, должен подписать проект договора;
- 23) основания и последствия признания процедуры закупки несостоявшейся;
- 24) срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки;
- 25) условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

3.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя



товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

4. Если невозможно определить необходимое количество товара, работ, услуг в момент проведения закупки или если по мнению заказчика один поставщик, исполнитель, подрядчик не сможет обеспечить поставку необходимого объема товара, выполнить необходимый объем работ (услуг), заказчик вправе указать в документации начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги.

5. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения в единой информационной системе указанных изменений до окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

6. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7. Заказчик имеет право отменить конкурентную закупку по следующим причинам:

- по причине изменения законодательства;
  - в связи с необходимостью исполнить предписания контролирующих органов;
  - в связи с тем, что исчезла необходимость в проведении закупки,
  - в связи с тем, что появилось предложение (предложения) о поставке товара, оказании услуг, проведении работ, стоимость которых составляет менее шестисот рублей;
  - если возникла потребность изменить предмет закупки;
  - если заказчик вынужден пересмотреть программу финансирования закупок;
  - если у заказчика возникли обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор), то есть такие обстоятельства, которые он не мог предвидеть и (или) предотвратить;
  - в иных случаях, когда проведение закупки создаст неблагоприятные (в том числе экономические, репутационные и иные последствия) для заказчика, его работников, третьих лиц, а также неблагоприятные последствия для окружающей среды, в том числе, когда такие неблагоприятные последствия превышают пользу и выгоду от проведения закупки.
- Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

## **Статья 16. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке**

1. Заявка на участие в закупке должна содержать сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности; если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности; если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (копия решения), если требование о его необходимости установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой; если такое решение не нужно, участник закупки предоставляет документ, подтверждающий отсутствие необходимости в получении такого решения;

4) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в процедуре закупки;

5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом процедуры закупки;

6) копии документов, подтверждающих обладание участником процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

7) сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) требованиям, установленным в документации о закупке, если такие требования были установлены;

8) сведения и документы, подтверждающие соответствие всех участников объединения, если предусмотрена возможность подачи заявок коллективными участниками требованиям, установленным в документации о закупке, если таковые требования были установлены.

2. Заявка на участие в закупке должна содержать также предложение о цене договора,

или о цене единицы товара, работы или услуги и о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, а в случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам.

3. Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ, образец проекта отчета об оказании услуги.

4. Если в документации о процедуре закупки содержится указание на требование обеспечения такой заявки обеспечения заявки на участие в процедуре закупки) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки.

5. Все листы заявки на участие в закупке (листы каждого тома заявки на участие в закупке) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке (каждый том заявки на участие в закупке) должна содержать описание входящих в её состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

6. Требовать от участника процедуры закупки иные, кроме предусмотренных документацией о закупке документов и сведений, не допускается.

### **Статья 17. Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в закупке, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке. Критерии не должны ограничивать конкуренцию среди возможных участников закупки. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в соответствии с порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, утверждаемой заказчиком и подлежащей размещению в ЕИС.

2. Критериями оценки заявок на участие в закупке могут быть:

- 1) цена договора, цена единицы товара, работ, услуг;
- 2) срок (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) условия оплаты товаров, работ, услуг;
- 4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товаров, работ, услуг;
- 5) срок предоставляемых гарантий качества товаров, работ, услуг;
- 6) другие дополнительные критерии, которые устанавливаются документацией о закупке.

3. При оценке заявок заказчик не имеет права использовать иные критерии, кроме тех, что указаны в документации о закупке.

### **Статья 18. Обеспечение заявки**

1. Заказчик вправе предусмотреть требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения.

При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия независимой гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен заказчиком).

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьёй 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

Если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

2. Валютой обеспечения заявки является российский рубль. Обеспечение заявки НДС не облагается.

3. Обеспечение заявки должно быть внесено на счет заказчика, указанный в документации о закупке

4. Обеспечение заявки должно поступить на счет заказчика не позднее дня окончания срока подачи заявок.

5. Факт внесения участником обеспечения заявки должен подтверждаться документально.

6. В документе, подтверждающем внесение обеспечения, должно быть указано целевое назначение денежных средств, с указанием точного наименования предмета закупки в соответствии с извещением.

7. Обеспечение заявки возвращается участнику путем перечисления денежных средств на банковский счет участника закупки в следующие сроки:

1) участникам закупки, занявшим первое и второе места, в течение десяти банковских дней с момента подписания договора;

2) остальным участникам закупки - в течение десяти банковских дней с момента подписания протокола подведения итогов закупки.

8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения

исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

При уклонении победителя закупки или единственного участника, или участника, которому присвоен второй номер, от заключения договора денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.

9. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в закупке, включают:

1) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, который является неотъемлемой частью документации о закупке, и в заявке на участие в закупке, а также обязательство до заключения договора предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, если такая обязанность установлена условиями документации о закупке;

2) обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в закупке после истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке.

### **ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

#### **Статья 19. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса**

1. Открытый конкурс проводится заказчиком, если необходима конкурентная закупка товаров, работ или услуг на сумму более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, которая требует оценки по нескольким (более одного) критериям, а также если начальная (максимальная) цена договора менее 500 000 (пятистот тысяч) рублей, но если заказчик считает необходимым выбрать такой способ закупки в целях более эффективного использования денежных средств.

2. В целях проведения открытого конкурса заказчик:

1) разрабатывает и размещает в ЕИС извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений конкурсной документации;

3) вносит изменения в извещение и конкурсную документацию;

4) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок и в порядке, установленном в конкурсной документации;

5) осуществляет вскрытие конвертов с заявками;

6) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

7) оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в целях определения победителя конкурса;

8) размещает в ЕИС протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии;

9) заключает договор по результатам открытого конкурса.

#### **Статья 20. Извещение о проведении открытого конкурса**

Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

## **Статья 21. Конкурсная документация**

1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении конкурса размещает в ЕИС конкурсную документацию.
2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса, конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении конкурса.

## **Статья 22. Отказ от проведения открытого конкурса**

1. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, установленном частью 6 статьи 15 настоящего Положения.
2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупки с извещением об отказе от проведения открытого конкурса.
3. Если решение об отказе от проведения открытого конкурса принято, заявки на участие в конкурсе, полученные до принятия решения об отказе от проведения конкурса, не вскрываются. Заказчик не берёт на себя обязанность по возврату заявок участникам закупки.

## **Статья 23. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе**

Для участия в конкурсе участник закупки должен подготовить заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с требованиями статьи 16 настоящего Положения.

## **Статья 24. Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе**

Конкурсная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки. Участник закупки перечисляет на счет заказчика обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе в порядке и сроки, установленные статьей 18 настоящего Положения.

## **Статья 25. Вскрытие конвертов с заявками (открытие доступа к электронным документам) на участие в открытом конкурсе**

1. В день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе (открывается доступ к электронным документам). Решение о ведении аудио и видео записи принимается заказчиком для каждой конкретной закупки, о чем доводится до участников закупки в конкурсной документации.
2. В день вскрытия конвертов с заявками (открытия доступа к электронным документам) до объявленного времени их вскрытия участники закупки имеют право отозвать или изменить свои заявки.
3. С момента начала процедуры вскрытия конвертов (открытия доступа) участники не имеют права подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.
4. Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов (открытия доступа к электронным документам), в котором указываются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника, дата и время поступления заявок.
5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

## **Статья 26. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе и подведение итогов закупки**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией, производит оценку и сопоставление допущенных к конкурсу заявок в срок, указанный в конкурсной документации.

2. На основании результатов рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника и о признании участника, подавшего заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

3. Конкурс признается несостоявшимся, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним участником.

4. По окончании рассмотрения заявок комиссия приступает к оценке и сопоставлению заявок участников конкурса по критериям, указанным в конкурсной документации. Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора.

5. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса комиссия готовит протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок.

6. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок (итоговом протоколе) указываются решение комиссии о допуске/не допуске к участию в конкурсе, таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам участников с указанием реквизитов участников, решение о выборе победителя с указанием победителя конкурса и наименование участника конкурса, которому присвоен второй номер, или решение комиссии о заключении договора с единственным участником открытого конкурса, если на конкурс была подана лишь одна заявка, и она была признана соответствующей требованиям документации, или если только одна заявка была допущена к участию в конкурсе.

7. Указанный протокол размещается в ЕИС в течение трех дней с момента его подписания.

## **Статья 27. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса**

1. Заказчик заключает договор с победителем открытого конкурса на условиях, содержащихся в конкурсной документации и заявке победителя закупки. В случае согласия единственного участника конкурса на снижение цены договор заключается по согласованной сторонами цене.

2. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, если на открытый конкурс не было подано ни одной заявки.

## **Статья 28. Особенности проведения конкурса с предварительным квалификационным отбором**

1. При проведении конкурса может проводиться предварительный квалификационный отбор.

2. При проведении предварительного квалификационного отбора документация о закупке, помимо сведений, предусмотренных частью 3 статьи 15 настоящего Положения,

должна содержать:

1) информацию о проведении предварительного квалификационного отбора и о том, что впоследствии будут рассмотрены технико-коммерческие предложения тех участников, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор;

2) информацию о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи предквалификационных заявок;

3) описание срока, места и порядка получения предквалификационной документации, размера, порядка и сроков внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление предквалификационной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления предквалификационной документации в форме электронного документа;

4) описание закупаемого товара, работы, услуги;

5) порядок проведения предварительного квалификационного отбора, включая его критерии;

6) требования к участнику предварительного квалификационного отбора;

7) требования к содержанию, форме, оформлению и составу предквалификационной заявки на участие, в том числе способу подтверждения соответствия участника закупки предъявляемым требованиям;

8) сведения о последствиях несоответствия участника установленным требованиям или отрицательного результата прохождения им предварительного квалификационного отбора.

3. Предквалификационная документация утверждается заказчиком и размещается им в ЕИС одновременно с документацией о закупке.

4. Внесение изменений в предквалификационную документацию осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о закупке для внесения изменений в документацию о закупке.

5. Участник, не прошедший или не проходивший установленный предварительный квалификационный отбор, не допускается комиссией к участию в конкурсе.

## **Статья 29. Особенности проведения двухэтапного конкурса**

1. Закупка способом конкурса может проводиться в два этапа.

2. О проведении двухэтапного конкурса должно быть указано заказчиком в извещении о проведении такой закупки с указанием срока каждого этапа.

3. При проведении двухэтапного конкурса применяются нормы настоящего Положения о проведении одноэтапной процедуры закупки с учетом положений настоящего раздела.

4. На первом этапе двухэтапного конкурса заказчик определяет в документации о закупке предварительные (примерные) требования к закупаемым товарам, работам, услугам и условиям поставки. При этом всем участникам закупки предлагается представить первоначальные предложения (заявки), подготовленные в соответствии с требованиями документации о двухэтапной закупке, без указания цены.

5. Заказчик отклоняет заявки, не соответствующие требованиям документации о закупке.

6. Заказчик может проводить переговоры с любым участником закупки, предложение (заявка) которого не было отклонено в соответствии с документацией о закупке, по любому аспекту его заявки.

7. По результатам рассмотрения заявок и проведенных переговоров заказчик уточняет



требования к закупаемой продукции и вносит соответствующие изменения в документацию о закупке, на основании которой проводится следующий этап закупки.

8. К участию во втором этапе допускаются участники процедуры закупки, заявки которых не были отклонены при проведении предыдущего этапа конкурса.

9. На втором этапе конкурса заказчик предлагает участникам закупки представить окончательные предложения с указанием цены.

10. Окончательные предложения оцениваются и сопоставляются для выявления победителя двухэтапного конкурса в порядке, определенном в документации о закупке в соответствии со статьей 17 настоящего Положения.

11. Двухэтапные закупки проводятся в следующих случаях:

1) при размещении заказа на технологически сложную продукцию, а также в случаях, когда заказчик не имеет возможности четко и однозначно установить требования к закупаемой продукции и/или к условиям заключаемого договора;

2) при необходимости на первом этапе закупки отобрать участников закупки, соответствующих квалификационным требованиям (когда это требуется);

3) для определения заинтересованности в проведении конкурса и определении начальной цены сложных работ.

12. Сведения о начальной (максимальной) цене договора при проведении первого этапа процедуры закупки может не указываться в извещении, если процедура закупки проводится не на закупку товаров, работ, услуг, а для определения заинтересованности в проведении конкурса и определении начальной цены сложных товаров, работ, услуг.

### **Статья 30. Особенности проведения конкурса с переторжкой**

1. Закупки в виде конкурса по решению заказчика могут проводиться с переторжкой.

2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в извещении и документации о закупке.

3. Переторжка может проводиться в очной или заочной форме.

4. Переторжка в очной форме проводится между участниками закупки в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для проведения аукциона. При этом изменению подлежит только цена предложения. Стартовой является минимальная цена, указанная в предложениях участников закупки.

5. При проведении переторжки в заочной форме участники закупки к установленному заказчиком сроку представляют лично или через своего уполномоченного представителя в письменной форме в порядке, установленном для подачи заявок на участие в закупке, измененные условия исполнения договора.

6. При заочной форме переторжки участники вносят изменения в свою заявку (без изменения остальных условий заявки на участие в процедуре закупки), в бумажной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если такие изменения являются критериями оценки заявок на участие в закупке, путём:

1) снижения цены;

2) уменьшения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

3) увеличения сроков и объема гарантийного обслуживания;

4) улучшения других количественных критериев, установленных документацией о закупке.

7. Условия договора, по которым возможно проведение переторжки, должны быть указаны в документации о закупке.

8. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном

настоящим Положением в отношении открытого конкурса.

### **Статья 31. Особенности проведения закрытого конкурса**

1. Закрытый конкурс проводится в порядке, установленном настоящей главой, с учётом особенностей, предусмотренных статьёй 14.1 настоящего Положения.

2. Закрытый конкурс осуществляется в порядке, установленном статьёй 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» с учётом положений ст. 3.5 вышеуказанного закона.

3. Информация о закрытом конкурсе не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения о закрытом конкурсе, документации о закрытом конкурсе, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытом конкурсе с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытом конкурсе и документы, составляемые в ходе проведения закрытого конкурса, направляются участникам закрытого конкурса в порядке, установленном документацией о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. Участник закрытого конкурса представляет заявку на участие в закрытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

5. Приглашение к участию в закрытом конкурсе не может быть направлено лицам, сведения о котором содержатся в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и/или в реестре недобросовестных поставщиков, формируемом в соответствии со статьёй 5 от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6. Приглашение участникам должно содержать:

1) наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика (при его наличии);

2) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг с учетом ст. 15 настоящего Положения;

3) место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг;

4) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

5) информацию о сумме обеспечения заявки на участие в закрытом конкурсе (если такое обеспечение установлено);

6) сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

7) порядок и место получения документации о закрытом конкурсе, включая время, с которого данная документация будет выдаваться;

8) место подачи заявки на участие в закрытом конкурсе, срок ее подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявки;

9) срок подписания победителем закрытого конкурса договора со дня подписания

протокола оценки и сопоставления заявок.

7. Результаты закрытого конкурса оформляются протоколом, копия которого направляется всем участникам конкурса.

8. Договор по результатам проведения закрытого конкурса заключается на условиях, указанных в заявке, поданной участником закрытого конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в закрытом конкурсе и документации о закрытом конкурсе. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении закрытой закупке. В случае согласия единственного участника закупки на снижение цены договор заключается по согласованной сторонами цене.

9. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, если на закрытый конкурс не было подано ни одной заявки.

## **ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

### **Статья 32. Общий порядок проведения открытого аукциона**

1. Открытый аукцион (далее аукцион) проводится заказчиком, если производится закупка товаров, работ или услуг на сумму более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, которая не требует оценки по нескольким (более одного) критериям, а также если начальная (максимальная) цена договора менее 500 000 (пятисот тысяч) рублей, но когда заказчик считает необходимым выбрать такой способ закупки в целях более эффективного использования денежных средств.

2. В целях проведения открытого аукциона (далее аукцион) заказчик:

- 1) разрабатывает и размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию;
- 2) в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений аукционной документации, предоставляет необходимые разъяснения;
- 3) при необходимости вносит изменения в аукционную документацию;
- 4) принимает заявки на участие в аукционе, поданные в срок и в порядке, установленные в аукционной документации;
- 5) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе;
- 6) проводит аукцион, в том числе с применением средств электронной площадки;
- 7) размещает в ЕИС протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии;
- 8) заключает договор с победителем аукциона.

### **Статья 33. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация**

1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении открытого аукциона.

### **Статья 34. Отказ от проведения аукциона**

1. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в порядке, установленном частью 6 статьи 15 настоящего Положения.

2. Если решение об отказе от проведения аукциона принято, заявки на участие в аукционе, полученные до принятия решения об отказе от проведения аукциона, не вскрываются, при этом заказчик не берёт на себя обязанность по возврату заявок участникам закупки.

3. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участников закупки с извещением об отказе от проведения аукциона.

### **Статья 35. Требования к заявке на участие в аукционе**

Для участия в аукционе участник закупки должен подготовить заявку на участие в аукционе, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.

### **Статья 36. Обеспечение заявки на участие в аукционе**

1. Аукционная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, которое распространяется на всех участников закупки.

2. Участник закупки перечисляет на счет заказчика обеспечение заявки на участие в аукционе в порядке и сроки, установленные статьей 18 настоящего Положения, если оно предусмотрено аукционной документацией.

### **Статья 37. Порядок приема заявок на участие в аукционе**

1. Со дня, указанного в извещении об аукционе, и до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении открытого аукциона, заказчик осуществляет прием заявок на участие в аукционе.

2. Для участия в аукционе участник закупки должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в аукционе по форме и в порядке, установленным аукционной документацией и статей 16 настоящего Положения.

3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, регистрируются заказчиком.

4. По требованию участника закупки заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в аукционе, с указанием даты и времени его получения.

5. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном аукционной документацией.

### **Статья 38. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе**

1. Вскрытие конвертов с заявками, включая изменения к заявкам, осуществляется по адресу и в сроки, установленные аукционной документацией.

2. В первую очередь комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «изменения» комиссия вскрывает другие конверты с заявками.

3. Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника.

4. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5. Протокол вскрытия конвертов с заявками размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания.

### **Статья 39. Рассмотрение заявок на участие в аукционе**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе, поданные участниками закупки, для определения соответствия каждого участника требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявки на участие в аукционе, поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в аукционе, установленным аукционной документацией и статьей 16 настоящего Положения.

2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе и о признании участников закупки участниками аукциона или об отказе в допуске участников к участию в аукционе.

3. Сведения об участниках размещения заказа, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников закупки участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается в ЕИС в сроки, указанные частью 7 статьи 9 настоящего Положения.

5. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе будет принято решение о несоответствии всех участников закупки, требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе установленным аукционной документацией требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки на участие в аукционе установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе.

6. Комиссия вправе принять решение о заключении договора с единственным участником аукциона по начальной (максимальной) цене договора, если на аукционе присутствовал только один участник или если только один из участников закупки был признан комиссией участником аукциона. Заказчик вправе направить единственному участнику предложение о снижении цены договора. В случае согласия единственного участника аукциона на снижение цены договор заключается по согласованной сторонами цене.

7. Заказчик вправе заключить договор с единственным участником, если в аукционе не принял участие ни один участник или если все заявки были отклонены.

### **Статья 40. Проведение аукциона**

1. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона.

2. Участник вправе направить для участия в аукционе только одно уполномоченное лицо.

3. Уполномоченные лица участников должны зарегистрироваться в порядке и в сроки, установленные аукционной документацией, и предоставить документы в соответствии с требованиями аукционной документацией.

4. При регистрации уполномоченное лицо участника аукциона получает регистрационный номер (пронумерованную карточку).

5. До начала аукциона в помещение для его проведения приглашаются уполномоченные лица участников, имеющие регистрационный номер.

6. После приглашения участников регистрация заканчивается, опоздавшие участники аукциона в помещение для проведения аукциона не допускаются.

7. Ведение аудио и видеозаписи на аукционе оговаривается в аукционной документации.

8. Участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста,

комментировать и оспаривать действия аукциониста и комиссии, вступать в переговоры между собой, а также иным образом затруднять работу аукциониста и комиссии.

9. Участники аукциона, нарушившие вышеуказанные правила присутствия на аукционе, могут быть лишены права участия в аукционе.

10. В случае неявки участника аукциона на аукцион заявка участника не рассматривается, неявка расценивается как отказ от участия в аукционе.

11. Перед началом торгов аукционист объявляет:

- 1) наименование аукциона (аукциона по лоту) с указанием предмета договора;
- 2) номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам);
- 3) начальную (максимальную) цену договора;
- 4) шаг аукциона;
- 5) наименование явившихся на аукцион участников аукциона;
- 6) предложение снижать цену аукциона.

12. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на шаг аукциона.

13. Шагом аукциона является величина, на которую осуществляется снижение начальной (максимальной) цены договора. Шаг аукциона устанавливается в аукционной документации.

14. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора, а далее цены договора, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает регистрационный номер, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

15. Поднятие участником аукциона таблички с регистрационным номером после приглашения аукциониста делать предложения означает подачу ценового предложения на расчетную цену договора.

16. Участником, сделавшим предложение на расчетную цену договора, является участник, который первый поднял табличку с регистрационным номером, что подтверждается оглашением аукционистом его регистрационного номера.

17. Участник аукциона обязан опустить регистрационный номер после объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение.

18. Участник аукциона вправе делать предложения о цене договора в период времени от приглашения аукциониста делать предложения до объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение о снижении цены договора. Делать предложения о цене договора до приглашения аукциониста не допускается.

19. В ходе аукциона аукционист последовательно, в соответствии с шагом аукциона, объявляет снижение начальной (максимальной) цены договора и приглашает делать предложение по текущей расчетной цене.

20. Если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

21. Выигравшим аукцион признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора.

22. Если проводится аукцион на право заключить договор (аукцион на повышение), то аукционист последовательно повышает от нуля на установленный документацией шаг аукциона цену договора, которую участник готов выплатить заказчику за право заключения

договора.

23. Если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и два следующих за ним по ранжиру предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона, и участников аукциона, сделавших следующие за победителем предложения по цене договора.

24. Победителем аукциона на право заключить договор в данном случае признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

25. Протокол о результатах аукциона размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания.

26. В протоколе о результатах аукциона указываются основные условия аукциона, ценовое предложение участников, решение о выборе победителя с указанием наименования победителя аукциона и наименования участников, которым присвоены следующие после победителя номера в зависимости от размера ценового предложения, или решение комиссии о заключении договора с единственным участником аукциона, если к аукциону допущена только одна заявка или только один участник принял участие в аукционе.

27. Аукцион признается несостоявшимся, если:

- 1) не подано ни одной заявки;
- 2) подана только одна заявка;
- 3) по результатам рассмотрения поданных заявок комиссией принято решение об отказе в допуске к участию всех заявок;
- 4) по результатам рассмотрения поданных заявок комиссией принято решение о допуске к участию только одного участника.
- 5) в аукционе не принял участие ни один из участников, допущенных к участию в аукционе.

28. Если по вышеуказанным причинам АЭФ признан несостоявшимся, то комиссия вправе составить один протокол, в котором объединяются результаты рассмотрения и оценки заявок и подведение итогов закупки.

#### **Статья 41. Порядок заключения договора по результатам аукциона**

1. Заказчик заключает договор с победителем аукциона на условиях, содержащихся в проекте договора, являющимся частью аукционной документации, по цене предложенной победителем аукциона.

2. Если победитель аукциона отказался от подписания договора, или договор с победителем расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору, заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, занявшим второе место.

3. Если на аукцион прибыл только один участник, договор заключается с ним по цене не выше начальной (максимальной) цены договора, установленной аукционной документацией.

4. Заказчик вправе направить единственному участнику аукциона предложение о снижении цены договора. В случае согласия участника на снижение цены аукциона договор заключается по согласованной сторонами цене, которая не может превышать начальную (максимальную) цену.

5. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, если на аукцион не было подано ни одной заявки или все поданные заявки были отклонены.

## **ГЛАВА 5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

### **Статья 42. Требования к аукциону в электронной форме**

1. Под аукционом в электронной форме (далее – АЭФ) понимается аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте сети интернет.

2. Порядок проведения аукциона определяется регламентами электронных площадок, при этом заказчик учитывает этот регламент при составлении извещения о проведении АЭФ и аукционной документации.

### **Статья 43. Извещение о проведении аукциона в электронной форме**

1. В извещении о проведении АЭФ кроме сведений, предусмотренных частью 2 статьи 15 настоящего Положения, указываются:

1) адрес электронной площадки в сети интернет, на которой будет проводиться такой аукцион;

2) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в АЭФ, дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в АЭФ;

3) дата проведения АЭФ;

4) величина понижения начальной цены договора ("шаг аукциона").

2. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме в порядке, установленном частью 6 статьи 15 настоящего Положения

### **Статья 44. Документация об аукционе в электронной форме**

1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении АЭФ размещает в ЕИС аукционную документацию.

2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении АЭФ, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении АЭФ.

3. Аукционная документация разрабатывается в соответствии со статьёй 15 настоящего Положения.

### **Статья 45. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме**

1. Для участия в АЭФ участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в АЭФ в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе в АЭФ с учётом регламента электронной площадки.

2. Участник закупки, подавший заявку на участие в АЭФ, вправе отозвать заявку на участие в АЭФ в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

### **Статья 46. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

1. Комиссия проверяет заявки на участие в АЭФ на соответствие требованиям, установленным документацией об АЭФ.



2. Срок рассмотрения заявок на участие в АЭФ устанавливается в документации АЭФ.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в АЭФ комиссией принимается решение о допуске к участию в АЭФ участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в АЭФ, участником АЭФ или об отказе в допуске к участию в АЭФ.

4. Заявка на участие в АЭФ признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случаях:

1) не представления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) в случае их наличия в заявке участника, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в документации об АЭФ;

2) не соответствия участника закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника, а требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации об АЭФ, требованиям, установленным к ним настоящим Положением;

3) не внесение обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, если требование об обеспечении заявки указано в документации об АЭФ;

4) наличия сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в ч. 4 ст. 6 настоящего Положения.

5. Отказ в допуске к участию в АЭФ по иным основаниям не допускается.

6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в АЭФ оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который в день окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки. Протокол составляется в формате, установленном регламентом ЕИС и электронной площадки.

7. АЭФ считается несостоявшимся, если

1) подана только одна заявка на участие или на основании результатов рассмотрения и оценки заявок комиссией принято решение о допуске к участию в закупке только одного участника, в таком случае заказчик вправе заключить договор с единственным участником, заявка которого соответствует требованиям документации закупки; заказчик также вправе направить такому участнику закупки предложение о снижении цены договора относительно начальной (максимальной) цены, заявленной в настоящей документации;

2) не подано ни одной заявки на участие в закупке;

3) на основании результатов рассмотрения комиссией поданных заявок принято решение об отклонении всех заявок на участие в закупке;

4) во время проведения закупки предложение о снижении цены сделал только один участник закупки;

5) ни один участник закупки, допущенный к участию в закупке, не сделал предложения о снижении цены.

8. Если по вышеуказанным причинам АЭФ признан несостоявшимся, то комиссия вправе составить один протокол, в котором объединяются результаты рассмотрения и оценки заявок и подведение итогов закупки.

#### **Статья 47. Порядок проведения аукциона в электронной форме**

1. В АЭФ могут участвовать только участники закупки, признанные участниками

АЭФ.

2. АЭФ проводится на электронной площадке в день и время, указанные в извещении о проведении АЭФ.

3. АЭФ проводится на электронной площадке по правилам, установленным регламентом электронной площадки.

4. Протокол проведения АЭФ размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее трёх дней с момента его подписания. Протокол составляется с учётом регламентов ЕИС и электронной площадки.

#### **Статья 48. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме**

1. Заказчик заключает договор с победителем АЭФ на условиях, содержащихся в проекте договора, являющимся частью аукционной документации, по цене предложенной победителем аукциона.

2. Если победитель АЭФ отказался от подписания договора или договор с победителем расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих договорных обязательств, заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, занявшим второе место, или заключить договор с единственным поставщиком.

3. Если в АЭФ принимал участие только один участник, договор заключается с ним по цене не выше начальной (максимальной) цены договора, установленной аукционной документацией.

4. Единственный участник аукциона вправе снизить цену аукциона. В этом случае договор заключается по согласованной сторонами сниженной цене.

### **ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

#### **Статья 49. Общий порядок проведения запроса предложений**

В целях проведения закупки способом запроса предложений (далее запрос предложений) заказчик:

1) разрабатывает и размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений и документацию о запросе предложений; при проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника запроса предложений на разъяснение положений документации запроса предложений;

3) вносит изменения в извещение и документацию запроса предложений;

4) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок и в порядке, установленном в документации запроса предложений;

5) осуществляет вскрытие конвертов с заявками или открытие доступа к заявкам;

6) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений по основаниям, предусмотренным законом и настоящим Положением;

7) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в целях определения победителя;

8) размещает в ЕИС протоколы;

9) заключает договор по результатам запроса предложений.

### **Статья 50. Отказ от проведения запроса предложений**

1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в порядке, установленном частью 6 статьи 15 настоящего Положения
2. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается заказчиком в ЕИС не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.
3. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участников закупки с извещением об отказе от проведения запроса предложений и не возвращает предложения участникам.

### **Статья 51. Извещение и документация запроса предложений**

1. Запрос предложений проводится заказчиком, если производится закупка товаров, работ или услуг на сумму менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, которая требует оценки по нескольким (более одного) критериям. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений и одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает в ЕИС документацию запроса предложений. Срок размещения документации о запросе предложений не менее 7 календарных дней до дня окончания подачи заявок.
2. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, и уточнять положения извещения о проведении запроса предложений.

### **Статья 52. Требования, предъявляемые к предложению**

Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений (далее – предложения), оформленную в соответствии с требованиями документации запроса предложений.

### **Статья 53. Подача предложений**

1. Участник имеет право подать только одно предложение на участие в запросе предложений.
2. Если участник закупки подал более одного предложения на участие в запросе предложений, все предложения на участие в запросе предложений этого участника отклоняются без рассмотрения.
3. Предложения, поданные после окончания срока подачи предложений, не рассматриваются.
4. Заказчик по требованию участника выдает расписку лицу, доставившему предложение, о его получении с указанием даты и времени получения, когда предложение подаётся в бумажной форме, если такая форма подачи предложения предусмотрена заказчиком в документации о запросе предложений.
5. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение после его подачи в любое время до истечения срока подачи предложений на участие в запросе предложений.

### **Статья 54. Оценка предложений и выбор победителя**

1. Рассмотрение и оценка поступивших предложений проводится в день, указанный в извещении, и включает стадию рассмотрения предложений, стадию оценки и сопоставления

предложений, стадию принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

2. В рамках стадии рассмотрения предложений участников комиссия проверяет:

1) соответствие предложений требованиям документации;  
 2) соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

3. По результатам проведения рассмотрения предложений комиссия отклоняет предложения, если они не отвечают требованиям документации и (или) если подавшие их участники, а также указанные в заявке соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), если заказчиком допускается привлечение участником закупки соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора, не соответствуют требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

4. Комиссия оценивает и сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации о запросе предложений.

5. Решение комиссии о результатах оценки и сопоставлении предложений участников запроса предложений оформляется протоколом, в котором указываются перечень замечаний к заявке участника, в случае их наличия, решение комиссии о допуске/не допуске к участию в запросе предложений, таблица оценки и сопоставления предложений, рейтинги, присвоенные заявкам участников, решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя запроса предложений и наименования организаций, которым присвоены второй номер, или решение комиссии о заключении договора с единственным участником запроса предложений, если к участию допущена только одна заявка или подано только одно предложение, которое признано комиссией соответствующим требованиям документации о запросе предложений.

6. Протокол размещается в ЕИС в течение трёх дней со дня его подписания.

7. Запрос предложений признается несостоявшимся, если:

1) подано только одно предложение на участие в запросе предложений;  
 2) на основании результатов рассмотрения комиссией предложений участников принято решение о допуске к участию в запросе предложений только одного участника;  
 3) на основании результатов рассмотрения комиссией поданных предложений принято решение об отклонении всех предложений на участие в запросе предложений.  
 4) не подано ни одного предложения.

### **Статья 55. Заключение договора по результатам запроса предложений**

1. Условия договора определяются в соответствии с требованиями заказчика, указанными в документации запроса предложений и сведениями, содержащимися в предложении участника запроса предложений, который по результатам рассмотрения и оценки предложений был выбран победителем.

2. Если на запрос предложений было подано только одно предложение, которое признано соответствующим требованиям документации о запросе предложений или предложение только одного участника запроса предложений было признано соответствующим документации о запросе предложений, заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, заявка которого соответствует требованиям документации запроса предложений.

3. В случае согласия единственного участника на снижение цены договор заключается по согласованной сторонами цене.

4. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, если на запрос предложений не было подано ни одной заявки или все поступившие заявки были отклонены.

## **ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

### **Статья 56. Общий порядок проведения запроса котировок**

В целях размещения закупки способом запроса котировок (далее запрос котировок) заказчик:

- 1) разрабатывает и размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок;
- 2) предоставляет необходимые разъяснения;
- 3) вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок;
- 4) принимает заявки запроса котировок, поданные в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса котировок;
- 5) рассматривает и оценивает поданные заявки;
- 6) размещает в ЕИС протокол, составленный по результатам заседания комиссии;
- 7) заключает договор с победителем запроса котировок.

### **Статья 57. Извещение о проведении запроса котировок**

1. Запрос котировок проводится заказчиком, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей и единственным критерием оценки является цена договора.

2. При проведении запроса котировок извещение о его проведении размещается в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

3. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок с учетом настоящего Положения.

4. Запрос котировок в электронной форме проводится с учётом положений статьи 14 настоящего Положения.

5. Закрытый запрос котировок проводится в порядке, установленном настоящей главой, с учётом особенностей, предусмотренных статьей 14.1 настоящего Положения

### **Статья 58. Требования к заявке на запрос котировок**

Для участия в запросе котировок участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок.

### **Статья 59. Прием заявок на участие в запросе котировок**

1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса котировок.

2. Участник процедуры закупки вправе подать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любой момент с момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки до даты и времени окончания срока подачи заявок

на участие в закупке.

3. По истечении срока подачи заявок на участие в запросе котировок на электронной площадке автоматически открывается заказчику доступ к заявке на участие в закупке, размещенной участником закупки на электронной площадке.

4. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в закупке не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок заказчиком не получено ни одной заявки, запрос котировок признается несостоявшимся. В таком случае заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком на условиях, указанных в извещении о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную извещением о закупке.

6. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок заказчиком получена только одна заявка на участие в запросе котировок, такой запрос котировок признается несостоявшимся. В таком случае комиссия осуществляет ее рассмотрение и оценку в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, заказчик заключает договор с единственным участником закупки, подавшим такую заявку, на условиях, предусмотренных извещением о закупке, по цене, предложенной таким участником. Такой участник запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора.

### **Статья 60. Определение победителя в запросе котировок**

1. Победителем в запросе котировок признается участник, допущенный до участия в запросе котировок, предложивший наименьшую цену.

2. Протокол о результатах запроса котировок размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания. В протоколе ценовое предложение участников, решение о выборе победителя и наименования участников, которому присвоен второй номер, или решение комиссии о заключении договора с единственным участником, если к запросу котировок допущена только одна заявка или подана только одна заявка, которая признана комиссией соответствующей документации о запросе котировок.

3. Запрос котировок признается несостоявшимся, если:

- 1) подана только одна заявка;
- 2) на основании результатов рассмотрения комиссией заявок участников принято решение о допуске к участию в запросе котировок только одного участника;
- 3) на основании результатов рассмотрения комиссией поданных заявок принято решение об отклонении всех заявок;
- 4) не подано ни одной заявки.

4. Если единственная заявка и подавший такую заявку участник соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, заказчик заключает договор с участником, подавшим такую заявку, по цене договора, предложенной таким участником.

5. В случае согласия единственного участника о снижении цены договора договор заключается по согласованной сторонами цене.

6. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, если в срок, установленный извещением о запросе котировок, не было подано ни одной заявки или все поданные заявки были отклонены.

## **ГЛАВА 8. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА, ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ**

### **Статья 61. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя**

1. Под размещением заказа (закупкой) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ размещения заказа, при котором заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

2. Заказ у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) размещается в следующих случаях:

1) при закупках любых товаров, выполнения работ и оказания услуг на общую сумму по одному договору не более шестисот тысяч рублей с учетом НДС; годовой объем закупок малого объема не должен превышать 30 миллионов рублей, в том числе на оплату расходов по договорам, заключенным до начала текущего года; не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок малого объема в целях уклонения от проведения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а именно заключение нескольких договоров с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на сумму, превышающую в совокупности шестьсот тысяч рублей, с одинаковым предметом закупки в случае, если дни заключения таких договоров приходятся на один и тот же квартал календарного года. Под одинаковым предметом закупки в настоящем пункте понимаются товары, работы, услуги, относящиеся к одной группе продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).

2) при наличии срочной потребности в товарах, работах, услугах, отсутствие которых препятствует осуществлению уставной деятельности ФБУ «Псковский ЦСМ», когда срок потребности в товарах, работах, услугах равен или меньше срока проведения конкурентной процедуры, если эту потребность невозможно было предусмотреть заранее, и это не является результатом некорректного планирования закупок заказчика;

3) при закупке услуг и работ, которые могут оказываться (выполняться) исключительно органами государственной власти или подведомственными им государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации;

4) при закупке услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5) при закупке у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), обладающего исключительными правами в отношении определённых товаров, работ, услуг, которым отсутствует равноценная замена (заказчик подтверждает факт отсутствия альтернативы товара, работы, услуги мониторингом рынка товара, работы услуги, а также вправе привлечь экспертов, экспертные организации для рассмотрения вопроса о наличии альтернативных товаров, работ, услуг);

6) в соответствии с требованиями ненормативных актов (предписаний, решений и т. д.) органов исполнительной власти, контрольно-ревизионных, контрольно-надзорных органов федеральной власти, власти субъекта Российской Федерации, в случае если установленный срок исполнения таких ненормативных актов равен или меньше срока проведения конкурентных процедур;

7) в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций либо угрозы жизни и здоровью работника, в соответствии с требованиями охраны труда и производственной санитарии, в том числе проведение лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов;

8) при выполнении аварийно-восстановительных работ, закупки товаров, работ, услуг потребность в которых возникла вследствие непреодолимой силы в объеме необходимом для ликвидации последствий аварий, воздействия непреодолимой силы;

9) при организации закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг по мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством о мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации;

10) при закупке услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на объектах заказчика, закупки лекарственных препаратов и средств защиты объеме требований охраны труда;

11) при закупке услуг по обеспечению газовой, пожарной, промышленной безопасности и охраны труда, специальных работ по предупреждению возникновения и ликвидации аварий, проведению плановых газоопасных и ремонтно-восстановительных работ;

12) при закупке услуг, выполнении работ для обеспечения эксплуатации сетей связи и/или предоставления услуг связи, обеспечивающих технологические и производственные процессы заказчика, в случае необходимости сохранения номерного фонда, используемого заказчиком;

13) если конкурс, аукцион, запрос предложений, проведенный согласно настоящему Положению, признан несостоявшимся в связи с тем, что на участие в нем поступила заявка только от одного участника закупки, и такой участник закупки признан участником конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок, или по итогам рассмотрения заявок к участию в аукционе, конкурсе, запросе предложений, запросе котировок был допущен один участник конкурса или аукциона, или запроса предложений, или запроса котировок; или если в аукционе принял участие только один участник из всех участников, подавших заявки на аукцион; или ни один из участников аукциона не подал предложение о цене предмета аукциона (лота); при этом цена договора, не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки;

14) если на участие в закупке не представлено ни одной заявки, или к участию в закупке не допущено ни одной заявки, и закупка признана несостоявшейся; в таком случае договор должен быть заключен по цене, не превышающей установленную при проведении закупки начальную (максимальную) цену договора; при этом иные условия договора, в том числе сроки проведения работ, оказания услуг, поставки товара, сроки оплаты, сроки действия договора, изменение объема работ, услуг, согласно сметам, спецификациям, техническим заданиям, проектной документации, комплектность товара могут быть изменены, но без ущерба качеству товара, проводимых работ, оказываемых услуг; срок проведения закупки у единственного поставщика после несостоявшейся конкурентной закупки ограничивается одним годом с момента опубликования итогового протокола о закупке, не состоявшейся по причине отсутствия заявок или по причине отклонения всех поступивших заявок;

15) если победитель закупки уклонился от заключения договора, или договор с ним был расторгнут заказчиком в одностороннем порядке в связи с нарушением им существенных условий договора, или договор был расторгнут по решению суда в связи с нарушением им существенных условий договора, или если победителем закупки не предоставлено установленное документацией о закупке обеспечение исполнения договора в



установленные в документации о закупке сроки; в таком случае договор должен быть заключен по цене, не превышающей установленную при проведении закупки начальную (максимальную) цену договора; при этом иные условия договора, в том числе сроки проведения работ, оказания услуг, поставки товара, сроки оплаты, сроки действия договора, изменение объема работ, услуг, согласно сметам, спецификациям, техническим заданиям, проектной документации, комплектность товара могут быть изменены, но без ущерба качеству товара, проводимых работ, оказываемых услуг; срок проведения закупки у единственного поставщика после уклонения победителя от заключения договора или расторжения договора заказчиком в одностороннем порядке по причине нарушения другой стороной существенных условий договора, или после расторжения договора по решению суда, или непредоставления обеспечения исполнения договора, ограничивается одним годом с момента наступления вышеуказанного события, имеющего юридическое значение;

16) при закупке услуг по обучению, в том числе профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников заказчика, а также услуг по подтверждению звания эксперта или услуг по оценке соответствия работника ФБУ «Псковский ЦСМ» профессиональному стандарту;

17) при оказании услуг по лицензированию отдельных видов деятельности и аккредитации на право осуществления отдельных видов деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

18) при приобретении экземпляров ГОСТ, Технических регламентов, методических инструкций, правил, СНиПов, СанПиНов, сводов правил, иной нормативно-технической документации и иных профильных изданий в области обеспечения единства измерений и технического регулирования, в том числе в форме электронных копий;

19) при закупке поверительных клейм в виде голографических наклеек, пломб для пломбирования приборов после проведения поверки, плашек к пломбиратору с оттиском поверительного клейма;

20) при закупке у государственных учреждений (предприятий) - держателей государственных эталонов единиц величин услуг по передаче единиц величин от государственных эталонов единиц величин другим эталонам единиц величин, средствам измерений, техническим системам и устройствам с измерительными функциями, а также услуг по поверке (калибровке);

21) при заключении договоров поверки и (или) аттестации рабочих эталонов ФБУ «Псковский ЦСМ»;

22) при закупке услуг информационно-технического и программного обеспечения, услуг агента по сопровождению корпоративных лицензионных соглашений ФБУ «Псковский ЦСМ» на право использования программного обеспечения, оказания услуг предоставления во временное пользование и услуг системно-технического обслуживания средств вычислительной техники, рабочих мест пользователей и периферийного оборудования, оказания услуг предоставления, прав использования и технической поддержки программного обеспечения;

23) при закупке услуг системно-технического обслуживания систем защиты информации, оказания услуг поддержки, эксплуатации и сопровождения информационных систем (информационно-аналитических систем), используемых ФБУ «Псковский ЦСМ».

24) при заключении договора на выполнение работ, оказание услуг по техническому учету и технической инвентаризации объектов недвижимости;

25) при заключении договора на аренду оборудования и иного движимого имущества, необходимого для осуществления деятельности учреждения;

26) при заключении договора на оказание услуг по авторскому контролю над

разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

27) при заключении договора на оказание услуг, связанных с направлением работников в служебную командировку (проезд, наём жилого помещения, транспортное обслуживание, аренда автотранспорта, обеспечение питанием, горюче-смазочными материалами и т. п.);

28) при заключении договора на участие сотрудников заказчика в конференциях, семинарах, форумах, выставках и иных мероприятиях, служебных командировках в целях стажировки, обмена опытом, ознакомления с новшествами в сфере деятельности заказчика;

29) при заключении договора оказания услуг по ремонту автомобилей заказчика;

30) при заключении договора поставки бензина, дизельного топлива для автомобилей заказчика;

31) при осуществлении дополнительной закупки товаров (работ, услуг), на приобретение которых у заказчика имеется действующий договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), и смена поставщика (исполнителя, подрядчика) экономически нецелесообразна;

32) при осуществлении дополнительной закупки товаров (работ, услуг) для необходимости обеспечения совместимости и/или унификации с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, на приобретение которых у заказчика имеется действующий договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

33) при осуществлении дополнительной закупки товаров (работ, услуг), на приобретение которых у заказчика имеется действующий договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), если такая необходимость вызвана технологическими процессами выполнения строительных, ремонтных или реконструкционных работ объектов недвижимости заказчика;

34) при закупке товаров через розничную торговую сеть;

35) при заключении договора на выполнение работ, оказание услуг с физическим лицом (не индивидуальным предпринимателем) с использованием его личного труда;

36) при закупке финансовых услуг кредитными организациями по ведению банковского счета в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса РФ и обслуживанию банковских карт (зарплатных карт) работников ФБУ «Псковский ЦСМ»;

37) при заключении договора субподряда для выполнения обязательств по договору или контракту, исполнителем, подрядчиком по которому является ФБУ «Псковский ЦСМ»;

38) при заключении договора с оператором электронной площадки;

39) при приобретении услуг по размещению информации в средствах массовой информации и в сети интернет;

40) при закупке печатных изданий, периодических печатных изданий, в том числе в электронной форме;

41) при закупке услуг страхования;

42) при закупке работ (услуг) по обеспечению функционирования Единой отраслевой системы электронного документооборота (ЕОСЭД) и иных программ в рамках исполнения поручений федерального органа государственной власти, осуществляющего функции учредителя - Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

43) при необходимости проведения ремонта или технического обслуживания средств измерений и иного оборудования заказчика, которое используется заказчиком для непосредственного осуществления своей уставной деятельности, у изготовителя этого оборудования;

44) при закупке услуг по уборке (клинингу) помещений, принадлежащих заказчику на праве оперативного управления или ином законном основании;

45) при закупке услуг по вывозу мусора, утилизации различных видов отходов;

46) при закупке услуг по охране зданий и сооружений заказчика;

47) при закупке услуг по уборке территорий, вывозу снега, сколу льда на крышах строений, принадлежащих заказчику на праве оперативного управления или на ином законном основании;

48) при закупке, предметом которой является обеспечение сходимости результатов межлабораторных сличительных испытаний при подтверждении компетентности испытательных лабораторий, обеспечение сходимости результатов межлабораторных сличений поверки(калибровки) средств измерений при подтверждении компетентности поверочных и калибровочных подразделений;

49) при закупке средств измерений у изготовителя, указанного в Государственном реестре средств измерений, либо у официального представителя (дилера), при условии подтверждения изготовителем полномочий, а также оригинальных запасных частей, принадлежностей, дополнительного оборудования к таким средствам измерений, приобретаемым у изготовителя либо у его официального представителя (дилера), при условии, что такой представитель (дилер) единственный;

50) при заключении договора на закупку услуг на гарантийное и техническое обслуживание у изготовителя этой продукции (товара), официального дилера или в авторизованном сервисном центре.

3. При осуществлении закупки у единственного поставщика согласно настоящему Положению заключение договора является одновременно решением о проведении закупки и не требует дополнительного распорядительного документа.

4. При осуществлении закупок у единственного поставщика общая сумма договоров, заключенных в соответствии с настоящим пунктом за один календарный год, не должна превышать 30 млн. рублей (с учетом НДС).

5. При осуществлении закупки у единственного поставщика заключение договора не требует составления документации о закупке, а также специального протокола заседания комиссии.

## **ГЛАВА 8.1. ПРИОРИТЕТ ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ**

**Статья 61.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливается приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).

1.1. Указанный в части 1 настоящей статьи приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями), фактически действующими на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» части 3 настоящей статьи, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего подпункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

б) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3. Приоритет не предоставляется если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным

участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

3) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

4.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в

заявке на участие в закупке.

5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

5.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на пятнадцать процентов от предложенной им цены договора.

6.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

7. При закупке товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг) из Перечня, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013, Заказчик учитывает установленную минимальную долю закупок товаров российского происхождения. Таковыми признаются товары, включённые:

1) в реестр промышленной продукции, произведённой на территории Российской Федерации;

2) в единый реестр российской радиоэлектронной продукции;

3) в евразийский реестр промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза, порядок формирования и ведения которого устанавливается правом Евразийского экономического союза.

8. При осуществлении закупки для достижения минимальной доли, предусмотренной настоящей статьёй, заказчик:

а) определяя начальную (максимальную) цену договора, направляет запросы о предоставлении ценовой информации субъектам деятельности в сфере промышленности, информация о которых есть в государственной информационной системе промышленности;

б) описывая объект закупки, приводит характеристики российских товаров.

## **ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

### **Статья 62. Общий порядок заключения договора**

1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением. По результатам проведения процедуры закупки в электронной форме заказчик и победитель закупки заключают договор в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств и учётом правил, действующих на электронной площадке.

2. Договор с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, за исключением случаев заключения договора по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). В случае необходимости одобрения органом, осуществляющим функции учредителя заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

3. Если участник закупки, с которым заключается договор, не представил подписанным со своей стороны договор в срок, установленный документацией о закупке, а также не представил обеспечение исполнения договора в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора и сведения о нем направляются в реестр недобросовестных поставщиков в установленном законодательством порядке.

4. Если участником закупки была предложена цена договора на двадцать пять или

более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления участником обеспечения исполнения договора в размере не менее двадцати пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, а если договором предусмотрен аванс более двадцати пяти процентов, то такое обеспечение должно быть не менее размера такого аванса.

5. Если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. При уклонении победителя от заключения договора заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, или заключить договор с единственным поставщиком без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.

7. Если участник закупки, заявке которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, закупка товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, договор заключается с единственным поставщиком без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки, или может быть снижена по соглашению сторон.

8. Перед подписанием договора между заказчиком и участником закупки, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, в документации о процедуре закупки и предложении участника закупки, с которым заключается договор.

9. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

10. Особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, регламентируются положениями статьи 3.1-2 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

11. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат Заказчику.

11.1. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий.

В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и



(или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

11.2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11.3. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

11.4. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

12. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

13. По итогам конкурентной закупки, если это было предусмотрено документацией о конкурентной закупке, заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки, соблюдая общий порядок заключения договоров, установленный Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и настоящим Положением.

14. Если подписание договора по результатам конкурентной закупки задерживается на большее количество дней, чем установлено документацией о закупке, вследствие рассмотрения жалобы заказчиком или Федеральной антимонопольной службой, срок заключения договора может продлеваться на количество дней рассмотрения жалобы сверх установленного документацией срока.

15. Заключение договора с единственным поставщиком без проведения конкурентных процедур после публикации извещения о закупке у единственного поставщика производится в простой письменной форме в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации для такого рода договоров.

16. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения

обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен Заказчиком в настоящем Положении.

### **Статья 63. Отказ от заключения договора**

Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заключается договор, в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

### **Статья 64. Требования по обеспечению исполнения договора**

1. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки. Срок обеспечения исполнения договора должен быть не менее срока исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 календарных дней. Если стороны подписывают дополнительное соглашение о изменении срока исполнения договора поставщиком, исполнителем, подрядчиком в сторону его увеличения, срок обеспечения исполнения договора должен быть продлен на соответствующее количество дней плюс 30 календарных дней.

2. Обеспечение исполнения договора может представляться в виде передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе, в форме вклада (депозита), в размере и сроки, установленные в извещении и документации о закупке или в виде банковской гарантии.

3. Если участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления участником документа об обеспечении исполнения договора. При этом обеспечение должно быть предоставлено в размере не менее двадцати пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, а если в проекте договора была предусмотрена выплата аванса более двадцати пяти процентов от цены договора, то не менее размера аванса.

4. Если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, а победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, до заключения договора в срок, установленный документацией о закупке, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора, и договор может быть заключён с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, если таковой имеется, или с единственным поставщиком, если более не было подано ни одной заявки или если все другие заявки были отклонены.

5. В случае непредоставления победителем закупки обеспечения исполнения договора заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя или заключить договор с единственным поставщиком. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.

6. Если по условиям документации о конкурентной закупке поставщик, подрядчик, исполнитель предоставил банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, но у банка, который предоставил эту банковскую гарантию, в период действия договора была отозвана лицензия на осуществление банковской деятельности или банк исключен из перечня банков, имеющих лицензию на осуществление банковской деятельности, то поставщик, (исполнитель, подрядчик) обязан предоставить заказчику банковскую гарантию другого банка или обеспечение в форме денежного депозита. В противном случае заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

7. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок её действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

8. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## **Статья 65. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора**

1. В случае возникновения необходимости в процессе исполнения договора по соглашению сторон в договор могут вноситься изменения, в том числе изменения существенных условий договора, к которым в том числе относятся изменения цены, сроков исполнения договора сторонами, объема поставки, объема производимых по договору работ или объема оказываемых услуг, сроков и объема гарантий, изменений требований к качественным характеристикам товаров, работ или услуг без ухудшения их качества, изменений условий доставки товара без изменения предмета договора. Изменения оформляются соответствующими дополнительными соглашениями к договору.

2. Если договор был изменён сторонами, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС заказчиком размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и самим договором, в том числе и по соглашению сторон.

4. При заключении договора заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара не должна превышать цены, определяемой как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в конкурсе, запросе предложений, запросе котировок или предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в документации о конкурентной закупке.

5. Заключение договора энергоснабжения осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ “Об электроэнергетике”, Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 г. № 442 “О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии.

6. Внесение изменений в договор, расторжение договора, заключённого с единственным поставщиком без проведения конкурентной процедуры в случаях, указанных в части 2 статьи 61 настоящего Положения, производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7. Не позднее двух рабочих дней, следующего после дня установления фактов, которые являются основанием для отказа от заключения договора по результатам конкурентной закупки, заказчиком составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны быть изложены следующие сведения:

- место, дата составления;
- фамилия, имя отчество или полное наименование лица, с которым заказчик отказывается заключить договор;
- факты, являющиеся основанием для отказа от заключения договора;
- реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается руководителем заказчика. Один экземпляр хранится у заказчика. второй экземпляр в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется лицу, с которым заказчик отказывается заключить договор. Такой протокол размещается в ЕИС в течение трех дней после дня его подписания.

8. В связи с невозможностью исполнения договора в срок, установленный договором, по обстоятельствам, не зависящим от заказчика и (или) поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик при наличии подтверждения наступления таких обстоятельств вправе изменить срок исполнения договора. Если, по мнению сторон, поставка товара, проведение работ, оказание услуг могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. Если заказчиком в процессе исполнения договора будет установлено, что поставщик, которому был предоставлен приоритет по стране происхождения товара, произвёл замену товара, и такой товар не попадает под условия представления приоритета,

заказчик инициирует процедуру расторжения договора в связи с нарушением существенных условий договора.

10. Если договор, заключённый заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика в соответствии с частью 2 статьи 61 настоящего Положения, был расторгнут заказчиком в одностороннем порядке или по соглашению сторон, заказчик вправе заключить договор с другим единственным поставщиком или объявить конкурентную закупку.

### **Статья 66. Контроль исполнения обязательств заказчиком**

Контроль исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, а также обязательств заказчика по приемке поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг) осуществляет заинтересованное структурное подразделение с помощью эксплуатационно-технического отдела в пределах его компетенции (обеспечение доставки, гарантийного и технического обслуживания и т. п.), бухгалтерии в части исполнения финансовых обязательств по договору и предоставления необходимых для осуществления платежей документов, юрисконсульта в части юридических вопросов.

### **Статья 67. Порядок обжалования действий заказчика**

1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьёй 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учётом особенностей, установленных статьёй 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке;

2) не размещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесённых в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиком по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

3) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

4) осуществление заказчиком закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещённого в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», включая нарушение порядка применения указанных

положений;

5) не размещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объёме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

### **Статья 68. Хранение документов по закупкам**

1. Документы по закупкам, проводимым согласно требованиям настоящего Положения, за исключением текстов договоров и платёжных документов, хранятся у юрисконсульта в течение трёх лет по окончании дел.

2. Платёжные документы по договорам, заключаемым по результатам закупок, хранятся в бухгалтерии в течение пяти лет по окончании дел.

3. Тексты договоров хранятся в эксплуатационно-техническом отделе в течение трёх лет по окончании дел.

4. По окончании сроков хранения в соответствии с номенклатурой дел ФБУ «Псковский ЦСМ» упомянутые документы передаются на архивное хранение в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденные приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 г. № 24.

### **Статья 69. Вступление в силу настоящего Положения**

1. Настоящее положение вступает в силу после его утверждения и размещения в единой информационной системе.

2. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в ЕИС либо приглашения принять участие в которых были направлены до даты размещения в ЕИС настоящей редакции Положения, завершаются по правилам, действовавшим на дату размещения такого извещения либо направления такого приглашения.

Прошито и пронумеровано 77 (семьдесят семь) листов

Начальник Финансово-экономического  
управления Федерального агентства по  
техническому регулированию и метрологии

Р.Н.Щелканов

